Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 25им.Е.Н.Сисёва

ПРИКАЗ № 152

от 30 марта 2020 года

посёлок Северный

Об утверждении инструкций по применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для детей и родителей, заместителей руководителя школы,

классных руководителей и учителей-предметников

Во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановления администрации Краснодарского края от 13 марта 2020 года №129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой инфекции (COVID-2019)», постановления администрации (губернатора) Краснодарского края от 26 марта 2020 года №172 «О внесении изменений в постановление администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 года №129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 2019)», приказа управления образования муниципального образования Курганинский район, в целях организации процесса обучения, основанного на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий приказываю:

1Обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Утвердить инструкции по применению электронного обучения.
 дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для детей и родителей, заместителей руководителя школы, учителей предметников, классных руководителей (Приложение)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 25 им.Е.Н.Сисёва 1602 1000 25 E.H. Suctas

М.Т.Корнилович

Инструкция по применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для заместителей директора

№	Мероприятия
1	Провести организационные мероприятия по организации образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 25 им.Е.Н.Сисёва с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: - ознакомление педагогических работников с перечнем рекомендованных Минпросвещения России и министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края образовательных платформ; - корректировка календарно-тематического планирования по предметам учебного плана школы; разработка инструкций для учителей-предметников, классных руководителей, обучающихся, родителей по применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2	Провести мониторинг готовности МБОУ ООШ № 25 им.Е.Н.Сисёва к реализации образовательных программ (начального общего, основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: - мониторинг имеющихся технических условий по классам, индивидуально по каждому обучающему, по каждому работнику; мониторинг текущего технического обеспечения Школы: проверить наличие технических и функциональных возможностей, необходимых для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и подготовить рабочие места педагогов (в случае отсутствия технической возможности дома)
3	Выбрать технологический и ресурсный инструментарий для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
4	Издать приказ об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и назначении ответственных лиц по каждому из направлений работы
5	Составить план перехода на реализацию в МБОУ ООШ № 25 им.Е.Н.Сисёва образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (готовность к переходу должна быть обеспечена к 13.04.2020)
6	Внести изменения в локальные нормативные акты МБОУ ООШ № 25 им.Е.Н.Сисёва - «Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий»; - «Положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме» - режим работы работников (в случае организации удаленного режима работы полностью или частично)

- 7 Разработать памятки и алгоритмы действий для обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях реализациях организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе организация работы «горячей» телефонной и интернет-линии по техническим и организационным вопросам. Назначить ответственных лиц за организацию «горячей» телефонной и интернет-линии. Получить в электронном (в случае невозможности получения в электронном в бумажном) виде подтверждение получения родителями (законными представителями) обучающихся информации об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- 9 Организовать прием письменных заявлений родителей (законных представителей) об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, представленных любым доступным способом (в том числе с использованием сети «Интернет»)
- 10 Разместить в разделе «Дистанционное обучение» сайта школы нормативные документы, локальные нормативные акты, распорядительные документы, расписание, ссылки на информационные ресурсы и другую информацию по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- Организовать работу педагогов и других работников школы с учетом всех форм (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, очное обучение, смешанное обучение консультации) в соответствии с утвержденным расписанием и работу по подготовке всех необходимых материалов
- 12 Обеспечить реализацию программ ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО полном объеме
- Обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 25 им.Е.Н.Сисёвас применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в том числе, с использованием методических ресурсов ИРО, ФИПИ)
- **14** Организовать апробацию использования образовательных платформ педагогическим работниками (мастер-классы, обмен опытом)
- **15** Организовать проведение тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам
- 16 Обеспечить контроль:
 - за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10);
 - за заполнением электронных журналов и дневников;
 - за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО в полном объеме;
 - проведением дистанционных, очных занятий, консультаций педагогическими работниками (время проведения урока сократить до 30 минут)

17 Организовать проведение консультаций по подготовке к ГИА- 9 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий **п**о обязательным предметам и предметам по выбору

Инструкция по применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для учителя – предметника

Nº	Мероприятия
1	Определить электронные образовательные платформы для организации дистанционных занятий, соответствующие УМК
2	Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с классным руководителем)
3	Разработать перечень образовательных платформ, используемых в МБОУ ООШ №25 им.Е.Н.Сисёва для реализации программ по предметам учебного плана школы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4	Проанализировать обеспеченность техническими средствами обучения для реализации образовательных программ по предмету с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
5	Разработать проекты дистанционных занятий, консультаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10)
6	Провести тестовые подключения и, при необходимости, внести коррективы в организацию образовательной деятельности в дистанционном формате
7	Обеспечить заполнение электронного журнала в системе АИС «Сетевой город»
8	При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную МБОУ ООШ №25 им.Е.Н.Сисёва систему оценивания, достижения планируемых результатов (критерии оценивания публиковать каждый раз при выдаче задания)
9	Проводить консультации по подготовке к ГИА-9 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в телефонном режиме (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности получения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарнопротивоэпидемических мероприятий по обязательным предметам и предметам по выбору

Инструкция по применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для классного руководителя

№	Мероприятия
1	Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 25 им.Е.Н.Сисёва с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Получить письменное заявление родителей (законных представителей), представленного любым доступным способом (в том числе с использованием сети «Интернет»), об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
2	Создать группы, чаты с родителями (законными представителями) обучающихся в социальной сети «ВКонтакте» и мессенджере «Viber», «WhatsApp»
3	Провести с обучающимися и их родителями (законными представителями) вводный инструктаж и разъяснительную работу, как работать удаленно и использовать те или иные образовательные платформы (посредством размещения на официальном сайте Школы в сети "Интернет", рассылки по электронной почте, СМС, чатах и др.)
4	Составить список обучающихся и родителей с указанием адресов электронных почт, сотовых телефонов
5	Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с учителем - предметником)
6	Проинформировать участников образовательных отношений о графике тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам обучающихся и их родителей (законных представителей) в период подготовки к реализации в Школе образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
7	Координировать взаимодействие обучающихся и их родителей (законных представителей) с педагогическими работниками
8	Осуществлять взаимодействие с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: своевременное информированием обучающихся и их родителей (законных представителей) о расписании занятий, о внесении изменений в него, об успеваемости, о формах текущего контроля успеваемости

Инструкция по применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для учащихся школы

Учащиеся школы информируются о сроках и порядке перехода на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, о порядке сопровождения образовательного процесса.

На сайте образовательной учреждения можно получить рекомендации по следующим вопросам:

- о минимальном наборе приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе (существующие платформы, электронные ресурсы и приложения, ресурсы библиотечного фонда образовательной организации);
- о возможностях использования официального сайта образовательного учреждения, электронных дневников и других цифровых решений для контроля и сопровождения образовательного процесса, в том числе методических материалах и обязательных документах, необходимых в условиях перехода на электронное обучение и дистанционные образовательные технологии;
- о вариантах и формах обратной связи способов визуального взаимодействия педагогических работников и учащихся (сети «ВКонтакте» и мессенджере «Viber», «WhatsApp» и других инструментов для обучения);
- о расписании и графике текущей и при необходимости промежуточной аттестации для каждого класса в соответствии с вводимой для них формой образовательного процесса;
- о порядке оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
- о контрольных точках и времени предоставления от учащихся обратной связи, в том числе контрольных мероприятиях по оценке освоения частей образовательной программы в соответствии с установленным графиком учебного процесса.

Предусмотренные учебным планом занятия по решению образовательного учреждения могут быть:

- реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме (перечень курсов и порядок их учета размещается на сайте образовательного учреждения или в электронной среде);
- требуют присутствия в строго определенное время учащегося перед компьютером (расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время, размещается на сайте образовательной организации и в электронной среде);
 - перенесены на более поздний срок.

Инструкция по применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для родителей (законных представителей)

С целью снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального, основного и среднего общего образования, Минпросвещения России рекомендовано осуществить переход на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

- 1. Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий уточнить по телефону «Горячей линии», указанном на сайте образовательного учреждения, или непосредственно у руководителя школы о режиме предоставления бесплатного доступа к необходимым образовательным интернет-ресурсам.
- 2. Учащийся образовательной организации будет проинформирован о сроках и порядке перехода образовательной организации на единую форму обучения обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, о порядке сопровождения образовательного процесса.
- 3. Для реализации указанной формы обучения учащийся должен быть обеспечен необходимыми техническими средствами (планшет, ноутбук, компьютер, возможность работы в сети «Интернет», необходимые электронные ресурсы, приложения).
- 4. На сайте образовательного учреждения учащийся должен получить рекомендации по следующим вопросам:
- о минимальном наборе приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе (существующие платформы, электронные ресурсы и приложения, ресурсы библиотечного фонда образовательного учреждения);
- о возможностях использования официального сайта образовательного учреждения, электронных дневников и других цифровых решений для контроля и сопровождения образовательного процесса, в том числе методических материалах и обязательных документах, необходимых в условиях перехода на электронное обучение и дистанционные образовательные технологии;
- о вариантах и формах обратной связи, используемых способах визуального взаимодействия педагогических работников и учащихся (сети «ВКонтакте» и мессенджере «Viber», «WhatsApp» и других инструментов для обучения);
- о расписании и графике текущей и при необходимости промежуточной аттестации для каждого класса в соответствии с вводимой для них формой образовательного процесса;
 - о порядке оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в

форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

- о контрольных точках и времени предоставления от учащихся обратной связи, в том числе контрольных мероприятиях по оценке освоения частей образовательной программы в соответствии с установленным графиком учебного процесса.
- 5. Для обеспечения занятости учащихся в свободное от дистанционного обучения время, родителям организовать разъяснительную беседу с детьми о режиме посещения общественных мест в сложный эпидемиологический период и обеспечить информирование о виртуальных досуговых мероприятиях воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.